

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO DI N° 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DI CHIRURGIA GENERALE
(COD. N. 53/2023)**

DIARIO D'ESAME

Si comunica che le prove concorsuali (scritto, pratica e orale) relative al concorso pubblico in epigrafe sono calendarizzate come segue:

PROVA SCRITTA E PRATICA: 2 LUGLIO 2024- A PARTIRE DALLE ORE 9,00

**PRESSO IL SALONE DI RAPPRESENTANZA DELL'AZIENDA
OSPEDALIERA VIA VENEZIA, 16 – PRIMO PIANO**

**PROVA ORALE: UNICAMENTE PER COLORO CHE AVRANNO SUPERATO SIA LA
PROVA SCRITTA CHE LA PROVA PRATICA:
3 LUGLIO 2024 - A PARTIRE DALLE ORE 9,00**

**PRESSO IL SALONE DI RAPPRESENTANZA DELL'AZIENDA
OSPEDALIERA VIA VENEZIA, 16 – PRIMO PIANO**

Si precisa comunque che, ove ciò sia possibile, l'Azienda si riserva la possibilità di svolgere anche la prova orale nella giornata del 2 luglio 2024.

La presente convocazione ha valore ufficiale di notifica mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.ospedale.al.it sezione *Lavora con noi* – *Concorsi in vigore* – *Concorsi assunzioni a tempo indeterminato*.

I candidati e le candidate che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La valutazione dei titoli sarà effettuata unicamente per coloro che avranno superato sia la prova scritta che quella pratica e sarà resa nota prima dell'espletamento della prova orale.

L'Azienda si riserva di adottare tutte le misure necessarie in ordine all'organizzazione e alla gestione delle prove concorsuali e si riserva infine la possibilità di rinviare la presente convocazione, laddove necessario.

Per eventuali comunicazioni rivolgersi al seguente numero telefonico: 0131206261 (dr.ssa Barbara Milanese) – e-mail: barbara.milanese@ospedale.al.it. oppure al numero di telefono 0131/206728 email: concorsi@ospedale.al.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott.ssa Barbara MILANESE)

BM

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e norme collegate e conservato in originale, nella procedura di gestione atti, ai sensi di legge.