

AVVISO INTERNO
ATTRIBUZIONE INCARICHI DIRIGENZIALI (AREA ATP)
RESPONSABILITA' STRUTTURA SEMPLICE

In esecuzione della deliberazione n. 511 del 18 ottobre 2024, nonché ai sensi dell'art. 71 CCNL Area Funzioni Locali 17.12.2020 – Area dirigenza Amministrativa Tecnica e Professionale, come confermato dal corrente CCNL 16.07.2024, è avviato in attuazione del vigente Atto aziendale, il procedimento di attribuzione degli incarichi dirigenziali di responsabilità delle seguenti strutture:

Struttura	Dipendenza/Afferenza
<i>SSA Servizio Privacy Aziendale</i>	Direttore Amministrativo
<i>SS Procedure di Acquisto e di Approvvigionamento</i>	SC Processi Amm.vi generali e di Approvvigionamento
<i>SS Sistemi Informativi del Personale</i>	SC Area Politiche Risorse Umane

Il sopra citati contratti collettivi prevedono che gli incarichi siano conferiti dal Direttore generale dell'Azienda su proposta del responsabile direttamente sovraordinato all'incarico. La proposta di nomina è effettuata attraverso una valutazione comparativa delle competenze professionali dei dirigenti in possesso dei requisiti previsti dal vigente contratto collettivo.

In particolare, la procedura prevede che la *S.C. Area Politiche risorse umane* fornisca autonomamente, al direttore che dovrà esprimere la proposta, la documentazione relativa a quanto presente in fascicolo e conseguentemente registrato nelle procedure informatiche della struttura stessa:

- *stato di servizio, utile a documentare la carriera, compresi i servizi pregressi;*
- *incarichi dirigenziali attribuiti;*
- *eventuali procedimenti disciplinari;*
- *ultime verifiche e valutazioni registrate.*

I responsabili delle strutture interessate, oltre a quanto sopra citato, potranno acquisire l'eventuale ulteriore documentazione aziendale ritenuta utile alla decisione.

Sarà inoltre facoltà del singolo dirigente, avente diritto, integrare la documentazione già esistente con quanto ritenga possa essere rilevante (es. *corsi formazione, ...*). E' altresì prevista la possibilità di trasmettere anticipatamente eventuale rinuncia. A questi fini, ogni ulteriore comunicazione da parte degli interessati dovrà essere trasmessa direttamente al Direttore incaricato di formulare la proposta di nomina. Tale proposta dovrà essere corredata da motivazione che evidenzia la valutazione comparativa effettuata e dovrà essere necessariamente trasmessa **ENTRO LE ORE 12.00 DEL 11 NOVEMBRE 2024** ai seguenti indirizzi email: ngirardi@ospedale.al.it oppure personale@ospedale.al.it.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valter ALPE)