BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE N° 46 DEL 19 NOVEMBRE 2026

SCADENZA: 4 DICEMBRE 2026

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL RECLUTAMENTO CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI VENTIQUATTRO MESI DI N. 30 UNITÀ DI PERSONALE AFFERENTE L'AREA DEI PROFESSIONISTI E DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI (COD. N° 50/2026)

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n° 576 del 29/10/2026 è indetto l'avviso per soli titoli

PRECISAZIONE

I DIPENDENTI GIA' IN SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO DELL'IRCCS AOU AL NON SONO TENUTI A PRESENTARE DOMANDA PER IL PRESENTE AVVISO IN QUANTO, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE, NON POTRANNO COMUNQUE SUPERARE COMPLESSIVAMENTE TRE ANNI DI SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO.

AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI
PROFILO PROFESSIONALE DI INFERMIERE
N. 30 UNITÀ

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge, dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto del Servizio sanitario Nazionale, nonché dagli accordi sindacali nazionali in vigore per il predetto personale.

A norma dell'art. 7 marzo 2005 n. 82 articolo 1 del d. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento.

Saranno altresì applicate le riserve di legge previste dalla normativa vigente.

A tal fine il/la partecipante dovrà produrre la documentazione attestante la titolarità della riserva anche resa, sotto la propria personale responsabilità, nella forma delle dichiarazioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Le dichiarazioni dovranno essere rese in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati soggetti a controllo di veridicità.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, comunque, essere in possesso dei seguenti requisiti: Ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 6.08.2013, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese terzo devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:
b) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
c) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
d) idoneità fisica incondizionata alle mansioni da svolgere in reparti organizzati con lavoro a turni 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (ai sensi dell'art. 41, comma 6, lett. a, del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81): l'accertamento della idoneità fisica, con l'osservanza delle norme in tema di assunzioni di categorie protette, è effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio attraverso la visita medica preventiva nella fase precedente l'assunzione. L'assumendo/a che non si sottoponga alla suddetta visita verrà considerato/a rinunciatario/a a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Il profilo professionale dell'infermiere è disciplinato dal DM 14 settembre 1994 n. 739.

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

1) Laurea appartenente alla classe delle Professioni Sanitarie L/SNT/1 (DM 509/99), ovvero diploma universitario conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. (D.M. Sanità 14/09/1994 n. 739) oppure diplomi e attestati conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa del predetto art. 6, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici; in quest'ultimo caso è necessario allegare il decreto ministeriale di riconoscimento dell'equipollenza/equivalenza del titolo di studio conseguito.

- I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia alla data di scadenza del presente avviso. il Decreto ministeriale di riconoscimento dell'equipollenza/equivalenza del titolo di studio se conseguito all'estero e valido per l'ammissione (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio"), in alternativa, entro la data di scadenza per la presentazione delle domande, deve essere allegata la prova (copia dell'accettazione o avviso di ricevimento della raccomandata A/R o ricevuta di consegna PEC o numero di protocollo in ingresso presso le amministrazioni competenti) dell'avvio del procedimento di equipollenza/equivalenza presso il Ministero Istruzione Università e Ricerca e la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica. I candidati che abbiano avviato la procedura di cui sopra, saranno ammessi con riserva al concorso subordinatamente alla presentazione del provvedimento di equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto a quello italiano richiesto dal presente bando, pena la decadenza, prima dell'eventuale assunzione in servizio;

  Per i titoli di studio conseguiti in Italia il/la concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione un certificato ovvero idonea documentazione anche resa, sotto la propria personale responsabilità, nella forma delle dichiarazioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da cui il titolo di studio posseduto, al fine di permettere le necessarie verifiche per l'ammissione alla procedura;

2) Iscrizione ovvero presentazione di istanza di iscrizione al rispettivo Albo professionale, autocertificata indicando tutti gli elementi identificativi ed in particolare: la sede dell'Albo di afferenza, il n. di iscrizione e la decorrenza della stessa.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

In relazione a quanto previsto dall'art. 2-ter, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020 n. 18 (conv. legge 24 aprile 2020 n. 27), le attività professionali svolte in ragione delle esigenze straordinarie dovute all'emergenza COVID-19 costituiscono titolo preferenziale.

Pertanto tali attività dovranno essere esplicitamente dichiarate, precisando dettagliatamente il periodo, in caso contrario non potranno essere valutate.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere esclusivamente prodotte mediante procedura telematica, pena esclusione, con le modalità di seguito descritte ed entro il **termine**

perentorio del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo lavorativo.

La procedura è attiva 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete internet. Le domande potranno essere inoltrate sino alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza. Dopo tale termine, il candidato non potrà più apportare modifiche e/o integrazioni né inviare la domanda.

REGISTRAZIONE ON LINE

Fase 1: registrazione al sito aziendale

Collegarsi al sito *internet*: https://ospedalealison.iscrizioneconcorsi.it/

Cliccare su ***"pagina di registrazione"*** ed inserire i dati richiesti.

Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata (tale inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una *e-mail* al candidato con le credenziali provvisorie: *USERNAME* e *PASSWORD* fondamentali per l'accesso al "Sistema di iscrizione al concorso *on line*").

Nella compilazione non devono essere utilizzati caratteri accentati: in sostituzione si invita ad utilizzare unicamente il carattere normale seguito dall'apostrofo.

I candidati sono, altresì, invitati a registrarsi in tempo utile poiché l'invio delle credenziali di accesso non è immediato.

Ricevuta la mail contenente le credenziali provvisorie, collegarsi al *link* indicato nella stessa per modificare la *password* provvisoria con una *password* di libera scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; dopo qualche secondo si verrà automaticamente reindirizzati.

Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda ***"Utente".*** Esse saranno automaticamente riproposte in eventuali altri concorsi indetti da questa amministrazione ai quali il candidato voglia partecipare. La scheda "*Utente*" è sempre consultabile ed aggiornabile.

Fase 2: iscrizione al bando di concorso

Dopo aver inserito *Username* e *Password* definitiva e dopo avere compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda *"Utente"*, selezionare dal menù la voce ***"Concorsi"***, per accedere alla schermata dei concorsi aperti.

Cliccare l'icona **"*Iscriviti*"** corrispondente alla procedura a cui il candidato intende iscriversi.

Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda**,** in cui deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.

Il candidato potrà fornire informazioni riguardanti il proprio *curriculum* compilando le pagine che compongono il *format* di valutazione curriculare, indicando i titoli posseduti.

Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti a cui va allegata la scansione del documento di identità, *cliccando* su **"Aggiungi *documento*"** (dimensione massima 1 MB).

Iniziare la compilazione *cliccando* il tasto "***Compila***": al termine dell'inserimento, confermare *cliccando* il tasto "***Salva***" collocato in fondo alla videata.

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il *format*, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo; al termine della compilazione di ogni pagina, la stessa risulterà spuntata in verde, con indicazione, a lato, del numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più sessioni (essendo possibile aggiungere, correggere o cancellare i dati già inseriti): quando si riterrà completata la compilazione dell'intera domanda utilizzare "***Conferma ed invio***".

Per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'***upload*** (acquisizione) direttamente nel *format*.

I documenti che devono essere necessariamente allegati sono:

- documenti comprovanti i requisiti di cui all'art. 1 lettera a) del bando, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato);
- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio se conseguito all'estero e valido per l'ammissione (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- il Decreto ministeriale di equiparazione degli eventuali titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- la eventuale certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n° 104;

Le eventuali pubblicazioni attinenti al profilo professionale posto a selezione (comunque dichiarate nel *format on line*) possono essere oggetto di valutazione e devono essere allegate in una delle seguenti modalità:

- in formato *.pdf* nella sezione "Articoli e pubblicazioni" della piattaforma;

oppure

- tramite posta elettronica certificata: personale@pec.ospedale.al.it;
- tramite posta elettronica: concorsi@ospedale.al.it

Le pubblicazioni non autocertificate nella domanda di partecipazione e non allegate nelle modalità sopra descritte non potranno essere oggetto di valutazione.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, *cliccando* su "***Conferma ed invio***", compaiono le dichiarazioni finali da rendere, al termine delle quali, occorre cliccare il tasto ***"Conferma ed invia l'iscrizione"*** per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una *e-mail* di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda inviata.

Nella procedura informatizzata gli interessati dovranno, sotto la propria responsabilità, espressamente indicare:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza;
4. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
5. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate, ivi compresa la concessione di indulto, amnistia, condono come evidenziati nell'estratto integrale del casellario giudiziale ovvero gli eventuali carichi pendenti; in caso negativo i candidati dovranno dichiarare espressamente di non aver riportato condanne né avere carichi pendenti;
7. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'Istituto e degli Istituti in cui i titoli è/sono stati conseguiti; (nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento del Ministero competente con il quale è stato disposto il riconoscimento in Italia);
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i nati entro il 1985):
   si precisa, inoltre, che, ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge n° 958/86 ovvero idonea autocertificazione che contenga tutti gli estremi per una corretta valutazione;
9. i servizi prestati con rapporto di lavoro dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo i candidati dovranno dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
10. la dichiarazione di informazione sulla raccolta ed il trattamento dei dati personali finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale in osservanza delle disposizioni di cui al d.lgs. 30 giugno 2003 n° 196 " Codice in materia di protezione dei dati personali" ed al regolamento europeo GDPR UE 679/2016;
11. il domicilio, il n° telefonico e l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere inviata ogni eventuale comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nel format. I candidati hanno l'obbligo di comunicare all'Istituto solo gli eventuali cambiamenti di indirizzo.

I rapporti di lavoro e le attività professionali in corso all'atto della compilazione della domanda (e con scadenza successiva) possono essere autocertificati sino alla data in cui viene compilata la domanda (nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato dovrà inserire la data di compilazione della domanda, anche se la relativa scadenza fosse successiva).

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/1992, n° 104, i candidati con disabilità hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

E' altresì richiesto di autocertificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo *comma* dell'art. 46 del D.P.R. n° 761/1979 ("La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità").

Si sottolinea che tutte le informazioni indicate nei paragrafi precedenti (requisiti di ammissione, titoli di carriera, esperienze professionali e formative...), sono rese, sotto la propria personale responsabilità, nella forma delle dichiarazioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n° 445.

Esse dovranno essere rese in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dati soggetti a controllo di veridicità e che saranno utilizzati ai fini della valutazione dei titoli.

Le omesse o incomplete dichiarazioni rese nella compilazione del *format* potrebbero non permettere la corretta valutazione dei titoli e la conseguente assegnazione di punteggio.

È riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni. Qualora emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si suggerisce di leggere attentamente le istruzioni per l'uso della procedura sopra descritta presenti sul sito di iscrizione (manuale istruzioni).

Le eventuali richieste di assistenza tecnica dovranno essere inviate tramite la procedura *on line* utilizzando la funzione "**RICHIEDI ASSISTENZA"** presente nella sezione sinistra del *format*.

AVVERTENZE

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto, il partecipante deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

COLLEGIO TECNICO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il Collegio Tecnico è nominato con provvedimento dell'IRCCS AOU AL, è composta dal direttore della struttura/area di riferimento, o un suo delegato, con funzioni di Presidente, da due dipendenti con conoscenze specifiche nel profilo oggetto della selezione e da un dipendente dell'Istituto afferente l'area degli assistenti o superiore.

La Commissione dispone di 20 punti così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10 pt;
b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i seguenti criteri:

Titoli di carriera: max punti 10

Servizi in qualità di dipendente nello specifico profilo richiesto, prestati presso SSN o presso altre strutture pubbliche, ...periodo di lavoro calcolato in proporzione all'impegno orario di 36h punti 1

Servizi in qualità di dipendente nello specifico profilo richiesto, prestati altre strutture convenzionate/accreditate (case di cura…) ……punti 1,000 per ogni anno di servizio a tempo pieno, con la valutazione di cui all'art. 21 del DPR 220/2001.

Servizio militare/civile in funzioni inerenti il profilo……. punti 1 per ogni anno di servizio a tempo pieno.

Servizio militare/civile in funzioni diverse di quelle a selezione ……. punti 0,250 per ogni anno di servizio a tempo pieno.

Titoli accademici o di studio: max punti 3

laurea specialistica/magistrale ulteriore rispetto al titolo richiesto per l'ammissione attinente inerente il profilo…….punti 2

master universitario di I o II livello (min 60 CFU, non sarà valutato il master in management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie).....punti 1

Pubblicazioni: max punti 3

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, anche telematica (né manoscritte né dattilografate), e i relativi testi dovranno essere allegati integralmente alla domanda, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

pubblicazioni/capitoli di libro come unico autore **dal 01/12/2021** .....punti 0,50

pubblicazioni/capitoli di libro come coautore **dal 01/12/2021**.....punti 0,20

abstract/*poster*/comunicazioni dal **01/12/2021** .....punti 0,05

Saranno valutate unicamente le pubblicazioni attinenti al profilo a selezione e pubblicate in **data successiva al 01/12/2021**. Non potranno, altresì, essere oggetto di valutazione le pubblicazioni non inserite nella domanda di partecipazione e/o non allegate nelle modalità sopra descritte.

Curriculum formativo e professionale: max punti 4

Contratti atipici /collaborazioni, libera professione, interinali…) nel profilo a selezione prestati presso SSN e PP.AA. e/o strutture private convenzionate/accreditate/equiparate: periodo di lavoro calcolato in proporzione all'impegno orario di 36h ……..punti 0,500

Contratti atipici /collaborazioni, libera professione, interinali,…) nel profilo a selezione prestati presso strutture private (no Pubblica Amministrazione): periodo di lavoro calcolato in proporzione all'impegno orario di 36h …… punti 0,400

Numero complessivo di crediti ECM acquisiti **dal 01/12/2021** come discenti e/o docenti……. punti 0,003 per il numero dei crediti ECM

In caso di servizi contemporanei, sarà valutato unicamente il titolo più favorevole.

Non saranno valutati;

- titoli non presenti nel suddetto elenco;
- titoli per i quali il/la concorrente non abbia forniti elementi chiari, completi ed esaustivi per la valutazione (mancanza date, Azienda di riferimento se pubblica o privata, contenuto dell'attività svolta,etc…);
- titoli di studio/accademici/formativi per i quali non si sia ancora non concluso il percorso di studi alla data di scadenza del presente avviso;
- titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

DIARIO D'ESAME

Il colloquio (punteggio max 50 punteggio minimo 35) verterà sulle discipline/materie/ambiti inerenti il profilo a selezione e come elemento guida della valutazione sarà verificata anche la capacità di lavorare in team multidisciplinare.

Potrà essere valutata, inoltre, la conoscenza della lingua inglese e dell'informatica.

Il colloquio si svolgerà **in data 18 dicembre 2026, dalle ore 9,00 presso il Salone di rappresentanza dell'IRCCS AOU AL Via Venezia, 16 – primo piano – Alessandria**.

Le eventuali comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva saranno notificate agli interessati **unicamente sul sito web aziendale** all'indirizzo **www.ospedale.al.it *sezione Lavora con noi – Concorsi in vigore - Concorsi assunzioni a tempo determinato"*** e **avrà valore ufficiale di notifica**: non sarà inviata alcuna altra comunicazione all'indirizzo indicato sulla domanda di partecipazione.

Si chiede pertanto agli interessati di consultare periodicamente il sito.

Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, dando particolare rilievo all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali e delle attitudini personali, ovvero delle abilità residue nel caso dei soggetti di cui all'articolo 1, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68.

Oltre alle competenze professionali, saranno valutate anche le esperienze lavorative pregresse e pertinenti anche presso la stessa amministrazione.

Durante la prova orale si potrà anche procedere all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

L'Istituto si riserva l'eventuale adozione di misure compensative per lo svolgimento delle prove da parte dei partecipanti con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170

L'ammissione delle istanze di partecipazione al presente avviso è disposta con provvedimento aziendale con il quale sarà eventualmente disposta anche l'ammissione con riserva o la non ammissione di quelle istanze di partecipazione, che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione allegata, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelle che risultino irregolari o pervenute fuori dai termini di scadenza.

Ai/alle partecipanti non ammessi/e e/o ammessi7e con riserva sarà data formale comunicazione all'indirizzo mail/pec indicato nella domanda di partecipazione entro trenta giorni dall'adozione del relativo provvedimento che avrà valore di notifica.

Saranno da considerarsi ammessi alla presente selezione coloro che non riceveranno formale comunicazione di esclusione.

Il giorno del colloquio i/le partecipanti si dovranno presentare con il documento di identità, possibilmente lo stesso utilizzato nella procedura di invio telematico della domanda, se ancora in corso di validità.

Coloro che non si presenteranno all'ora, nel giorno e nel luogo sopra indicati saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'Istituto si riserva altresì la possibilità di rinviare la convocazione del colloquio, laddove necessario, ovvero di svolgere il colloquio su più sessioni giornaliere.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Area Politiche risorse umane - Via S. Caterina n° 30, Alessandria - Tel. 0131/206261 – 206728.

GRADUATORIA E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La graduatoria sarà formulata in base alla somma della valutazione dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e della votazione conseguita nel colloquio.

Qualora, a conclusione delle operazioni di selezione, due o più partecipanti conseguano pari punteggio, è preferito il partecipante più giovane di età, ai sensi dell'art. 3 legge 15 maggio 1997, n. 127 (modificata con legge 16 giugno 1998 n. 191 art. 2, comma 9).

Gli incarichi saranno conferiti per un periodo di ventiquattro mesi.

Chi non risponderà alla convocazione per l'assunzione nei termini indicati nella convocazione sarà considerato rinunciatario e l'Istituto procederà allo scorrimento della graduatoria per coprire il fabbisogno assunzionale.

L'assunzione a tempo determinato è sottoposta al periodo di prova disciplinato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato non può trasformarsi in nessun caso in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

NORME FINALI

Con la partecipazione al suddetto avviso, è implicita, da parte dei/delle partecipanti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal d.lgs. 19 settembre 2018 n. 101 "Regolamento Europeo in materia di Dati personali" ed al regolamento europeo GDPR UE n. 679/2016.

Il presente avviso è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991 n. 125 in materia di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla legislazione vigente in materia.

Il presente avviso può essere prorogato, sospeso o revocato per ragioni di pubblico interesse, senza che i/le partecipanti possano vantare diritti di sorta.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti alla S.C. Area Politiche risorse umane - Settore Concorsi - Via S. Caterina da Siena, n. 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206261.

IL DIRETTORE GENERALE
(*Dott. Valter ALPE*)