BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE N° 43 DEL 29 OTTOBRE 2026

SCADENZA: 13 NOVEMBRE 2026

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI DODICI MESI, DI N. 2 POSTI DI CHIRURGIA GENERALE DA ASSEGNARE ALLA S.C.D.U. CHIRURGIA GENERALE (COD. N. 48/2026).
Posti da assegnare a struttura che assicura attività assistenziale sulle 24 ore anche mediante turni di pronta disponibilità notturna e festiva

In esecuzione della deliberazione n. 550 del 14/10/2026, è indetta la procedura di conferimento di incarico a tempo determinato, per titoli e colloquio, per la durata di mesi dodici, dei seguenti posti:
RUOLO SANITARIO
PROFILO PROFESSIONALE: DIRIGENTE MEDICO
N. 2 UNITÀ DI DIRIGENTE MEDICO DI CHIRURGIA GENERALE
STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE: S.C.D.U. CHIRURGIA GENERALE
Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge, dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, nonché dagli accordi sindacali nazionali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.
A norma dell'art. 7 *comma* 1 del d.lgs. n° 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento.

ART. 1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei requisiti generali previsti dall'art. 1 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n° 483:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, comunque, essere in possesso dei seguenti requisiti:
  Ai sensi dell'art. 38 del d. lgs. n° 165/2001, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97, possano accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

- I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese terzo devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- idoneità fisica all'impiego ai sensi dell'art. 41, comma 6, lett. a) del D.Lgs. n. 81/2008: l'accertamento della idoneità fisica, con l'osservanza delle norme in tema di assunzioni obbligatorie di categorie protette, è effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio attraverso la visita medica preventiva nella fase precedente l'assunzione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 2 - <u>REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE (art. 24 D.P.R. n° 483/97)</u>

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

1. laurea in medicina e chirurgia;
2. specializzazione nella specifica disciplina o equipollente o affine, ove previsto, nei limiti della normativa vigente (DM 30/01/1998 per le discipline equipollenti e DM 31/01/1998 per le discipline affini). Ai sensi dell'art. 1, comma 547 e seguenti della Legge 30 dicembre 2018 n. 145: "*A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatorie separate*";
3. iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi, autocertificata indicando tutti gli elementi identificativi ed in particolare: la sede dell'Ordine di afferenza, il n° di iscrizione e la decorrenza della stessa.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

ART. 3 - <u>PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE (Artt. 2 e 3 D.P.R. n° 483/97)</u>

Le domande di ammissione all'avviso dovranno essere prodotte mediante procedura telematica (pena l'esclusione) con le modalità di seguito descritte, entro il termine perentorio di giorni 15, successivi dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora la scadenza coincida con un giorno non lavorativo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo lavorativo.

La procedura informatica sarà attiva a partire dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e si disattiverà automaticamente **alle ore 23.59 del giorno di scadenza**. Dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione *on line* della domanda, non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo e non sarà più possibile effettuare rettifiche o integrazioni.

Saranno esclusi dall'avviso i candidati che non abbiano inviato la domanda secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (*Chrome, Explorer, Firefox, Safari*). Si consiglia, pertanto, di non attendere ad effettuare la registrazione e la compilazione a ridosso del termine di scadenza.

MODALITÀ DI TRASMISSIONE MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA

Fase 1: registrazione del candidato al sito aziendale

Collegarsi al sito *internet*: https://ospedalealison.iscrizioneconcorsi.it/

Cliccare su ***"pagina di registrazione"*** ed inserire i dati richiesti.

Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata (tale inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una *e-mail* al candidato con le credenziali provvisorie: *USERNAME* e *PASSWORD* fondamentali per l'accesso al "Sistema di iscrizione al concorso *on line*").

Nella compilazione non devono essere utilizzati caratteri accentati: in sostituzione si invita ad utilizzare unicamente il carattere normale seguito dall'apostrofo.

I candidati sono, altresì, invitati a registrarsi in tempo utile poiché l'invio delle credenziali di accesso non è immediato.

Ricevuta la mail contenente le credenziali provvisorie, collegarsi al *link* indicato nella stessa per modificare la *password* provvisoria con una *password* di libera scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; dopo qualche secondo si verrà automaticamente reindirizzati.

Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda ***"Utente".*** Esse saranno automaticamente riproposte in eventuali altri concorsi indetti da questa amministrazione ai quali il candidato voglia partecipare. La scheda "*Utente*" è sempre consultabile ed aggiornabile.

Fase 2: iscrizione al bando di concorso

Dopo aver inserito *Username* e *Password* definitiva e dopo avere compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda *"Utente"*, selezionare dal menù la voce ***"Concorsi"***, per accedere alla schermata dei concorsi aperti.

Cliccare l'icona **"*Iscriviti*"** corrispondente alla procedura a cui il candidato intende iscriversi.

Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda**,** in cui deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.

Il candidato potrà fornire informazioni riguardanti il proprio *curriculum* compilando le pagine che compongono il *format* di valutazione curriculare, indicando i titoli posseduti.

Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere compilata in tutte le sue parti a cui va allegata la scansione del documento di identità, *cliccando* su **"Aggiungi *documento*"** (dimensione massima 1 MB).

Iniziare la compilazione *cliccando* il tasto "***Compila***": al termine dell'inserimento, confermare *cliccando* il tasto "***Salva***" collocato in fondo alla videata.

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il *format*, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo; al termine della compilazione di ogni pagina, la stessa risulterà spuntata in verde, con indicazione, a lato, del numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più sessioni (essendo possibile aggiungere, correggere o cancellare i dati già inseriti): quando si riterrà completata la compilazione dell'intera domanda utilizzare "***Conferma ed invio***".

Per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'***upload*** (acquisizione) direttamente nel *format*.

I documenti che devono essere necessariamente allegati sono:

- documenti comprovanti i requisiti di cui all'art. 1 lettera a) del bando, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato);
- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio se conseguito all'estero e valido per l'ammissione (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- il Decreto ministeriale di equiparazione degli eventuali titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n° 104;

Le pubblicazioni attinenti al profilo professionale posto a selezione (comunque dichiarate nel *format on line*) possono essere oggetto di valutazione e devono essere allegate in una delle seguenti modalità:

- in formato *.pdf* nella sezione "Articoli e pubblicazioni" della piattaforma

oppure preferibile rispetto all'invio cartaceo:

- tramite posta elettronica certificata: personale@pec.ospedale.al.it
- tramite posta elettronica: concorsi@ospedale.al.it

oppure

- in copia cartacea, consegnata a mano, **entro il termine di scadenza del bando**, all'ufficio protocollo dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Via S. Caterina da Siena n° 30 - 15121 Alessandria - dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 15.30.

Le pubblicazioni non autocertificate nella domanda di partecipazione e non allegate nelle modalità sopra descritte non potranno essere oggetto di valutazione.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, *cliccando* su "***Conferma ed invio***", compaiono le dichiarazioni finali da rendere, al termine delle quali, occorre cliccare il tasto ***"Conferma ed invia l'iscrizione"*** per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una *e-mail* di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda inviata.

Nella procedura informatizzata gli interessati dovranno, sotto la propria responsabilità, espressamente indicare:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza;
4. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
5. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate, ivi compresa la concessione di indulto, amnistia, condono come evidenziati nell'estratto integrale del casellario giudiziale ovvero gli eventuali carichi pendenti; in caso negativo i candidati dovranno dichiarare espressamente di non aver riportato condanne né avere carichi pendenti;
7. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'Istituto e degli Istituti in cui i titoli è/sono stati conseguiti; (nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento del Ministero della Salute con il quale è stato disposto il riconoscimento in Italia). Si precisa che, ai fini della valutazione del diploma di specializzazione, è richiesta l'indicazione della normativa in base alla quale è stato conseguito (d.lgs. 08/08/1991, n° 257, d.lgs. 17/08/1999 n° 368 e s.m.i.), la data di conseguimento, la durata in anni accademici, nonché l'indicazione completa dell'università che ha rilasciato il titolo.

   Ai sensi dell'art. 1, comma 547 e seguenti della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, "*A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatorie separate*".
8. I partecipanti dovranno specificare la propria condizione di medico in formazione specialistica e la data presunta di conseguimento del diploma;

9. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi, con l'indicazione di tutti gli elementi identificativi ed in particolare la sede dell'ordine di afferenza, il numero di iscrizione e la decorrenza della stessa;
10. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i nati entro il 1985):
11. si precisa, inoltre, che, ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge n° 958/86 ovvero idonea autocertificazione che contenga tutti gli estremi per una corretta valutazione;
12. i servizi prestati con rapporto di lavoro dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo i candidati dovranno dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
13. la dichiarazione di informazione sulla raccolta ed il trattamento dei dati personali finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale in osservanza delle disposizioni di cui al d.lgs. 30 giugno 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed al regolamento europeo GDPR UE 679/2016;
14. il domicilio, il n° telefonico e l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere inviata ogni eventuale comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nel format. I candidati hanno l'obbligo di comunicare all'Azienda Ospedaliera solo gli eventuali cambiamenti di indirizzo.

I rapporti di lavoro e le attività professionali in corso all'atto della compilazione della domanda (e con scadenza successiva) possono essere autocertificati sino alla data in cui viene compilata la domanda (nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato dovrà inserire la data di compilazione della domanda, anche se la relativa scadenza fosse successiva).

Si precisa altresì che, ai sensi dell'art. 2-bis del D.L. 17 marzo 2020 n° 18 (conv. L. 24 aprile 2020, n. 27), "Disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'emergenza COVID-19", l'attività di lavoro prestata dai medici specializzandi iscritti all'ultimo e al penultimo anno di corso delle scuole di specializzazione, si sensi del predetto articolo, (incarichi di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa) integra il requisito dell'anzianità lavorativa di cui all'art. 25, comma 2, del d.lgs. 25 maggio 2017 n°75.

Si evidenzia altresì che, ai sensi dell'art. 2-ter, comma 3, del predetto D.L. 18/2020, le attività professionali svolte ai sensi dei commi 1 e 2 del predetto articolo (incarichi a tempo determinato), dal personale medico, costituiscono titolo preferenziale nelle procedure concorsuali per l'assunzione presso le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/1992, n° 104, i candidati con disabilità hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Al candidato è richiesto di autocertificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n° 761/1979 ("La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità").

Si sottolinea che tutte le informazioni indicate nei paragrafi precedenti (requisiti di ammissione, titoli di carriera, esperienze professionali e formative...), sono rese, sotto la propria personale responsabilità, nella forma delle dichiarazioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n° 445.

Esse dovranno essere rese in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dati soggetti a controllo di veridicità e che saranno utilizzati ai fini della valutazione dei titoli.

Le omesse o incomplete dichiarazioni rese nella compilazione del *format* potrebbero non permettere la corretta valutazione dei titoli e la conseguente assegnazione di punteggio.

È riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni. Qualora emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si suggerisce di leggere attentamente le istruzioni per l'uso della procedura sopra descritta presenti sul sito di iscrizione (manuale istruzioni).

Le eventuali richieste di assistenza tecnica dovranno essere inviate tramite la procedura *on line* utilizzando la funzione "**RICHIEDI ASSISTENZA"** presente nella sezione sinistra del *format*.

Le richieste di assistenza saranno soddisfatte durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni di servizio. Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta precisando che **non potranno essere soddisfatte le richieste inoltrate nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.**

L'Amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali, telegrafici o tecnici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 3 PROVA DI SELEZIONE

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà resa nota agli stessi prima dell'effettuazione del colloquio.

Il colloquio (punti max 50 min. 35) verterà sulla disciplina oggetto della selezione.

La graduatoria sarà formulata, sulla base dell'esito del colloquio e dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. n° 483/97, da apposito Collegio Tecnico così composto:

Presidente:	il Direttore di S.C. di assegnazione;
Componenti:	due dirigenti medici con conoscenze specifiche nel profilo oggetto della selezione;
Segretario:	un dipendente dell'Azienda afferente all'area dei professionisti della salute e dei funzionari

L'incarico sarà conferito ai vincitori della selezione per un periodo di mesi dodici, eventualmente rinnovabile.

ART. 4 COLLOQUIO

Sulla base del numero delle domande presentate l'Azienda comunicherà, almeno 15 giorni prima dell'espletamento, la data e la sede nella quale si svolgerà il colloquio e si riserva di procedere allo stesso, suddividendo i/le partecipanti su più turni.

Si precisa che tutte le comunicazioni riguardanti la presente procedura selettiva saranno diffuse **unicamente sul sito web aziendale** all'indirizzo www.ospedale.al.it sezione *"Lavora con noi"* – *Concorsi in vigore* - "*Avvisi assunzioni a tempo determinato"* **e avrà valore ufficiale di notifica**: non sarà inviata alcuna altra comunicazione all'indirizzo indicato sulla domanda di partecipazione.

L'ammissione delle istanze di partecipazione è disposta con provvedimento aziendale con il quale sarà eventualmente disposta anche l'ammissione con riserva o la non ammissione di quelle istanze di partecipazione, che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione allegata, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelle che risultino irregolari o pervenute fuori dai termini di scadenza.

Ai/alle partecipanti non ammessi/e e ammessi/e con riserva sarà data formale comunicazione all'indirizzo mail/pec indicato nella domanda di partecipazione entro trenta giorni dall'adozione del relativo provvedimento che avrà valore di notifica.

Saranno da considerarsi ammessi al colloquio coloro che non riceveranno formale comunicazione di esclusione.

Si chiede pertanto ai/alle partecipanti di consultare periodicamente il predetto sito.

L'Azienda si riserva di adottare tutte le misure necessarie in ordine all'organizzazione e alla gestione delle prove concorsuali e di rinviare la convocazione del colloquio, laddove necessario.

L'Azienda si riserva altresì l'eventuale adozione di misure compensative per lo svolgimento delle prove da parte dei partecipanti con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170.

Coloro che non si presenteranno all'ora, nel giorno e nella sede comunicata saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei/delle singoli/e concorrenti.

ART. 5 – GRADUATORIA DI MERITO

Ai sensi dell'art. 1, *comma* 547 e seguenti della Legge 30 dicembre 2018 n. 145: "*A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatorie separate*".

Si precisa che, ad esaurimento della graduatoria dei partecipanti idonei specializzati, ai sensi dell'art. 1 comma 548bis della legge 30 dicembre 2018 n. 145: "*le Aziende ed Enti del SSN potranno procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 547 e seguenti della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, all'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, con orario a tempo parziale, in ragione delle esigenze formative, dei medici in formazione specialistica risultanti idonei, a seguito di superamento di procedura concorsuale ed utilmente collocati nella separata graduatoria concorsuale vigente per il profilo professionale di "dirigente medico", iscritti a partire dal secondo anno di corso presso i predetti Atenei".*

Per l'eventuale assunzione dei medici in formazione specialistica si darà applicazione al DL n. 18/2020 convertito in legge n. 27/2020, art. 2-ter comma 5: specializzandi iscritti all'ultimo/penultimo anno di specializzazione, attualmente in vigenza sino al 31 dicembre 2026.

Ai sensi della normativa vigente, il medico in formazione specialistica "*resta iscritto alle scuole di specializzazione universitaria e continua a percepire il trattamento economico previsto dal contratto di formazione medico-specialistica, integrato dagli emolumenti corrisposti per l'attività lavorativa svolta; il periodo di attività, svolto dai medici specializzandi, è riconosciuto ai fini del ciclo di studi che conduce al conseguimento del diploma di specializzazione. Le università, ferma restando la durata legale del corso, assicurano il recupero delle attività formative, teoriche e assistenziali, necessarie al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti";*

Le graduatorie di merito, formulate dal Collegio Tecnico al termine del colloquio, saranno approvate con provvedimento dell'Azienda Ospedaliera, immediatamente efficace.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni, rivolgersi alla S.C. Area politiche risorse umane - Settore Concorsi - Via S. Caterina da Siena, n° 30 - Alessandria - Tel.:0131/206728 - 206261.

IL DIRETTORE GENERALE

(*Dott. Valter ALPE*)